

# CONTABILIDAD, FINANZAS Y NÓMINAS, SS. TICS Y HABILIDADES PARA EL EMPLEO

Del 23 de septiembre al 10 de noviembre de 2020. De 09:00 a 14:00 h

septiembre						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

octubre						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

noviembre						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Formación **completa y gratuita** dirigida a **jóvenes menores de 30 años** que se encuentren en **desempleo** y que te da el empujón que necesitas para incorporarte con seguridad al mercado laboral.

Curso de 155 horas gratuito con el que saldrás con una sólida formación en Finanzas, Nóminas, Contabilidad y Seguridad social. Además te formamos en Herramientas para la digitalización de la empresa.

Te preparamos para que pases todos los procesos de selección desde la preparación del CV, **entrevistas y contactos con empresa**, hasta tu contratación.

Entrarás en nuestra **bolsa de empleo** y además para facilitar tu contratación proporcionamos **incentivos** a las empresas.

Puedes tener acceso a **Prácticas No laborales** y si quieres poner en marcha tu propio negocio obtener asesoramiento y **ayudas al emprendimiento**.

## PLAZAS LIMITADAS

**INSCRIBETE AQUÍ:** <http://www.camaradealava.com/es/inscripcion/870>

Si quieres más información llama al 945 14 18 00 y pregunta por Sonia Lopez o Ainhoa Berrikano, o escríbenos a [pice@camaradealava.com](mailto:pice@camaradealava.com)

**Programa Integral de Cualificación y Empleo (PICE) -** <https://empleoygarantiajuvenil.camara.es>



**Cree en ti.**

**Programa Integral de Cualificación y Empleo (PICE)**

**Cualificación y empleo joven**

El Programa Integral de Cualificación y Empleo (PICE) de las Cámaras de Comercio, cofinanciado por el Fondo Social Europeo, forma parte del Sistema Nacional de Garantía Juvenil, una iniciativa del Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social en coherencia con la Estrategia de Emprendimiento y Empleo Joven.

# PROGRAMA

## INTRODUCCIÓN AL BALANCE

- La Contabilidad: Introducción.
- El Balance: definición y limitaciones.
- Partes de un balance: activo y pasivo. Fondos propios y fondos ajenos.
- La Financiación: su obtención y empleo.

## ACTIVO INMOVILIZADO MATERIAL: AMORTIZACIONES

- Plan General de Contabilidad. Las Cuentas de Balance.
- El Activo: inmovilizado (no corriente) y circulante (corriente).
- Activo Inmovilizado Material. Amortización y Deterioro.

## ACTIVO INMOVILIZADO: OTROS SUBGRUPOS

- Activo Inmovilizado Inmaterial. Su Amortización y Deterioro.

## ACTIVO CIRCULANTE

- Existencias. Normas de Valoración.
- Deudores. PASIVO. Pasivo fijo.
- Pasivo Circulante. Relación Activo fijo y Pasivo fijo.
- Activo Circulante y Pasivo Circulante.
- Normas de Valoración

## OTRAS CUENTAS PENDIENTES. PRÁCTICA GENERAL DE BALANCE

- Fianzas y Depósitos recibidos y constituidos.
- Envases y Embalajes a devolver por clientes y a proveedores.
- Las Cuentas de Anticipos: a proveedores y de clientes.
- Provisiones para riesgos y gastos. Ajustes por periodificación.
- Pérdidas y Ganancias: sus cuentas de traspaso.

## TÉCNICA DE REGISTRO CONTABLE

- La técnica de registro contable.
- La Cuenta como instrumento de esa técnica.
- Las Cuentas de Balance: su funcionamiento. Las Subcuentas: su utilidad.

## PÉRDIDAS Y GANANCIAS I

- Pérdidas y Ganancias: Cuentas de Gestión. Compras.
- Devoluciones y Rappels. Gastos. Dotaciones para amortizaciones.
- Normas de Valoración.

## PÉRDIDAS Y GANANCIAS II

- Ventas. Devoluciones y Rappels.
- Ingresos. Dotación a las provisiones, excesos y aplicaciones de deterioros.

- Variación de existencias.
- Cuenta de pérdidas y ganancias: su esquema y funcionamiento.

## **PRÁCTICA CON FACTURAS REALES**

- INVENTARIO INICIAL. Asiento de apertura.
- ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS. Recibos, facturas, nóminas, etc.
- ASIENTOS CONTABLES.
- REGULARIZACIÓN Y CIERRE DEL EJERCICIO.

## **INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS DE BALANCES: EL FONDO DE MANIOBRA.**

- Estructura del balance.
- Objetivo del Análisis de Balances.
- Métodos de Análisis.
- Fondo de Maniobra.
- El EOAF.

## **BALANCE: CLASIFICACIÓN FINANCIERA. PÉRDIDAS Y GANANCIAS: CLASIFICACIÓN ECONÓMICA.**

- Análisis Económico y Análisis Financiero.
- Clasificación financiera del Balance.
- Estructura económica de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
- Los ratios: concepto y significado.

## **ANÁLISIS FINANCIERO: RATIOS FINANCIEROS.**

- Introducción al Análisis Financiero.
- Análisis Financiero a corto plazo: Liquidez inmediata, Tesorería y Solvencia, Financiación a Clientes y Financiación de Proveedores.
- Análisis Financiero a largo plazo: Garantía, Autonomía y Endeudamiento.
- Apalancamiento Financiero.

## **ANÁLISIS ECONÓMICO. COSTES FIJOS Y VARIABLES. PUNTO MUERTO.**

- Análisis porcentual de la Cuenta de Pérdidas y Ganancias.
- Costes Variables y Gastos Fijos.
- Umbral de Rentabilidad ó Punto Muerto.
- Cash-Flow como recursos generados.

## **PREVISIONES DE TESORERÍA.**

- Cash-Flow como flujo de Tesorería.
- Previsiones de Tesorería: El presupuesto de caja.

## **NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL**

Partiendo de cero, analizamos todos los conceptos que son necesarios para formalizar el encabezamiento del recibo de salarios.

- Estructura del Sistema de Seguridad Social. Ámbito de aplicación. Régimen General y Especiales. Coberturas y riesgos.

- La pertenencia al Sistema: Inscripción y afiliación. Formalización de las relaciones laborales: Contrato de trabajo, altas, variaciones de datos y bajas.
- Estudio de todos los conceptos que integran el recibo de salarios: Percepciones sujetas y exentas de cotización.
  - El salario base y los complementos al mismo.
  - Percepciones en especie: su tratamiento laboral y fiscal. Suplidos: estudio de conjunto.
  - Una vez que conocemos cómo cotizar a la Seguridad Social, estudiamos que contraprestaciones podemos recibir y en qué cuantía.
  - La Incapacidad Temporal derivada de enfermedad común o accidente no laboral: Base reguladora, pago delegado y su casuística.
  - La Incapacidad Temporal derivada de enfermedad profesional o accidente de trabajo: Base reguladora, pago delegado y su casuística.
  - La Protección por maternidad, paternidad, adopción y acogimiento: Solicitud de pago directo. Cotización.
  - Cotizaciones y Retenciones aplicadas al trabajador.
  - Nóminas de trabajadores con los contratos de trabajo más habituales.
  - El cálculo del precio/hora.
  - El despido objetivo y disciplinario: su procedimiento.
  - Contratación a Tiempo Parcial: Salarios, cotizaciones. Tratamiento de la Incapacidad Temporal.
  - Contratos en prácticas y para la formación: Salarios y cotizaciones.
  - Contratos temporales. Extinción del contrato: Finiquito, indemnización y salarios de tramitación.
  - Huelga.

## **HABILIDADES PARA EL EMPLEO**

- Habilidades Sociales , Inteligencia Emocional y desarrollo de competencias transversales
- Habilidades para la Empleabilidad
  - Análisis de Mercado / Análisis Persona
  - Practicas procesos de selección, dinámicas, curriculum etc...

## **TICS**